

STELLENAUSSCHREIBUNG

Filiz Demirel MdHB, Sprecherin für Arbeitsmarkt, Migration und Antidiskriminierung der GRÜNEN Bürgerschaftsfraktion Hamburg, sucht zum 15.10.22 befristet bis 01.12.23 als Elternzeitvertretung in Teilzeit

eine*n Referent*in,

mit dem Themenschwerpunkt Antidiskriminierung.

ICH BIETE:

- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer Parlamentsfraktion,
- freundliche und hilfsbereite Kolleg*innen und ein vielfältiges Team,
- einen festen Arbeitsplatz in einer Bürogemeinschaft in Hamburgs Innenstadt,
- eine Teilzeitstelle im Umfang von 8 bis 12 Wochenstunden (nach Vereinbarung), angelehnt an TV-L, befristet bis 01.12.23,
- größtenteils flexible Arbeitszeiten.

ICH SUCHE JEMANDEN, DER*DIE:

- einen Hochschulabschluss oder eine vergleichbare Qualifizierung hat oder sich noch im Studium befindet
- über Fachkenntnisse vorzugsweise im Bereich Antidiskriminierung verfügt,
- in der Lage ist, sich schnell in neue Sachverhalte und Themen einzuarbeiten,
- idealerweise Kenntnisse zu parlamentarischen Abläufen und politischen Entscheidungsstrukturen sowie der Hamburgischen Politiklandschaft mitbringt,
- über eine sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit, kommunikative Kompetenz, eine schnelle Auffassungsgabe und strategisches Verständnis verfügt und
- auch unter Zeitdruck strukturiert, sorgfältig und eigenständig arbeitet.

ZU DEINEN AUFGABEN GEHÖREN:

- Erarbeitung von parlamentarischen Initiativen, sowie inhaltliche und organisatorische Unterstützung der parlamentarischen Arbeit der Abgeordneten

- Inhaltliche und konzeptionelle Weiterentwicklung GRÜNER Fachpolitik im Bereich Antidiskriminierung, insbesondere Weiterentwicklung der Hamburger Antidiskriminierungsstrategie
- Inhaltliche und organisatorische Vorbereitung von Veranstaltungen und Terminen zu fachpolitischen Themen
- Zusammenarbeit mit anderen Fachressort im Hinblick auf Antidiskriminierung als Querschnittsthema
- Unterstützung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie Beantwortung von Anfragen
- Büroorganisation, Terminkoordination und Kontaktpflege

Ich freue mich auf eine aussagekräftige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse in einer Datei) ausschließlich per Mail mit dem Betreff *Bewerbung Vorname Nachname* bis zum

15. September an madeleine.cwiertnia@gruene-fraktion-hamburg.de

Hast Du noch Fragen? Dann wende Dich gerne an Madeleine Cwiertnia (madeleine.cwiertnia@gruene-fraktion-hamburg.de).

Ich freue mich insbesondere über Bewerbungen von Frauen, Menschen mit Migrationshintergrund, Menschen aus nicht-akademischen Familien und Menschen mit Beeinträchtigung.

Eine Bewerbung per E-Mail kann aufgrund der technischen Gegebenheiten nicht verschlüsselt übertragen werden. Wenn eine Verschlüsselung zwingend erforderlich ist, bitten wir um Zusendung der Bewerbung in einem kennwortgeschützten Anhang und telefonischer Übermittlung des Kennworts an: 040 428 31-4501